

## 2019년 1분기 한국콘텐츠진흥원 무기계약직(경력/신입) 채용 공고문

### □ 모집분야 및 인원 : 총 5명

- 무기계약직(경력) (1명) : 콘텐츠산업연구(석·박사) 1명
  - 무기계약직(신입) (3명) : 콘텐츠산업연구(석·박사) 3명
  - 무기계약직(신입) (1명) : 사업관리및일반행정 1명
- ※ 세부 수행직무는 “직무기술서”를 반드시 참고해 주시기 바랍니다.

### □ 지원자격

공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연령 제한 없음. 공고일 현재 만 34세 이하 우대                     <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「기획재정부 청년채용 기준」 및 「청년고용촉진특별법시행령 제2조」 적용</li> <li>* 제대군인은 “제대군인 지원에 관한 법률 및 시행령”에 의거 응시연령 상한 연장</li> <li>* 각 전형별 동점자 발생 시, 우선순위 부여</li> </ul> </li> <li>○ 우리원 인사규정 상 아래의 결격사유가 없는 자                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가공무원법 제33조제1항 각 호의 1에 해당하는 자</li> <li>- 금고이상의 형을 받은 자로서 형이 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자</li> <li>- 병역법에 의한 병역을 기피한 자</li> <li>- 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자</li> <li>- 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자</li> </ul> </li> <li>○ 채용비리 연루자 응시 불가</li> </ul>
<b>무기계약직(경력)</b>	
콘텐츠 산업연구 (경력)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 콘텐츠산업 및 경영 분야 석사 또는 박사학위 소지자(경영학, 경제학, 사회과학, 법학, 게임학, 콘텐츠산업 관련 전공) * 2019년 8월 학위 취득예정자 포함</li> <li>○ 대학 및 국책연구기관, 공공기관(연구부서), 기업체(연구부서) 등에서 3년 이상 연구·조사 경력 보유자</li> </ul>
<b>무기계약직(신입)</b>	
콘텐츠 산업연구 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 콘텐츠산업 및 경영 분야 석사 또는 박사학위 소지자(경영학, 경제학, 사회과학, 법학, 콘텐츠산업 관련 전공) * 2019년 8월 학위 취득예정자 포함</li> </ul>
사업관리및 일반행정 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학력, 전공 제한 없음</li> </ul>

□ 우대사항

우대	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무 관련 자격증 소지자</li> <li>○ 직무 관련분야 근무 경험자</li> </ul>										
	사업관리및 일반행정 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 외국어 능력 우수자 우대</li> <li>○ 서류전형 면제                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국콘텐츠진흥원 청년 인턴 6개월 이상 근무자</li> <li>* 상기 해당자는 입사지원서 경력 사항에 인턴 근무 경력 반드시 기재</li> <li>- 대한민국 변호사, 회계사, 세무사, 변리사, 노무사 자격증 소지자</li> <li>- 박사학위 소지자</li> </ul> </li> </ul>										
가점	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가점부여 전형 : 서류심사, NCS직업기초능력평가, 역량면접, 최종면접</li> <li>○ 가점부여 내용</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>가점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>장애인</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>취업지원대상자(보훈)</td> <td>5 ~ 10%</td> </tr> <tr> <td>비수도권 (이전지역) 인재</td> <td>2% (이전지역 + 3%)</td> </tr> <tr> <td>1년 이상 경력단절 여성</td> <td>3%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 비수도권(이전지역) 인재 : 박사, 석사, 학사, 고졸자를 막론하고 대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 소재지가 비수도권(서울·경기·인천 제외지역), 이전 지역(광주·전남)인 경우만 해당</li> <li>* 경력단절 여성 : 임신/출산/육아 등의 이유로 경제활동을 1년 이상 중단한 기혼 여성</li> </ul>	구분	가점	장애인	10%	취업지원대상자(보훈)	5 ~ 10%	비수도권 (이전지역) 인재	2% (이전지역 + 3%)	1년 이상 경력단절 여성	3%
		구분	가점									
장애인	10%											
취업지원대상자(보훈)	5 ~ 10%											
비수도권 (이전지역) 인재	2% (이전지역 + 3%)											
1년 이상 경력단절 여성	3%											

□ 근무조건

콘텐츠 산업연구 (경력)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신분 : 무기계약직(경력 / 주임·대리급)</li> <li>○ 근무예정부서 : 게임본부 (한국콘텐츠진흥원 나주 본원)</li> <li>* 단, 근무 지역은 업무 내용 및 상황에 따라 변경될 수 있음(유의사항 참조)</li> </ul>
콘텐츠 산업연구 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신분 : 무기계약직(신입)</li> <li>○ 근무예정부서 : 정책본부 (한국콘텐츠진흥원 나주 본원)</li> <li>* 단, 근무 지역은 업무 내용 및 상황에 따라 변경될 수 있음(유의사항 참조)</li> </ul>
사업관리및 일반행정 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신분 : 무기계약직(신입)</li> <li>○ 근무예정부서 : 채용후 인력운영계획에 따라 배치 (한국콘텐츠진흥원 나주 본원)</li> <li>* 단, 근무 지역은 업무 내용 및 상황에 따라 변경될 수 있음(유의사항 참조)</li> </ul>

□ 전형 방법 및 원서 접수

전형 방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전형 절차</li> </ul> <div style="text-align: center;"> <pre> graph LR     A[서류전형 (서류심사) (12배수)] --&gt; B[NCS 직업기초능력평가 (8배수)]     B --&gt; C[역량면접 (NCS 기반) (3배수)]     C --&gt; D[최종(인성)면접 (1배수)]     D --&gt; E[채용 건강검진/ 결격사유조치]                     </pre> </div>
	<p>(1) 서류전형</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사지원서 심사결과에 따라 필기전형(NCS직업기초능력평가) 대상자 선발</li> <li>- 결과 발표 : 2019.04.02.(화) 전후</li> <li>※ 커트라인 동점자 발생시 동점자 전원 합격처리</li> </ul>

	<p>(2) 필기전형(NCS직업기초능력평가)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대상 : 서류전형 합격자</li> <li>- 일시/장소 : 2019.04.06.(토) 예정/ 서울·광주지역(결과발표시 별도공지 예정)</li> <li>- 평가요소 : 의사소통 / 수리 / 자원관리 / 문제해결 / 정보 / 대인관계 / 직업윤리</li> <li>* 박사학위 소지자는 인성검사(대인관계 / 직업윤리)만 시행</li> <li>- 결과 발표 : 2019.04.10.(수) 전후</li> </ul> <p>(3) 면접전형(NCS기반 역량면접/최종인성면접)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 역량면접 : 2019.04.12.(금)~04.16(화) 중 1일 예정/ 나주본원·서울분원(별도 공지 예정)</li> <li>- 최종(인성)면접 : 2019.04.17.(수)~04.19(금) 중 1일 예정/ 나주본원·서울분원(별도 공지 예정)</li> <li>- 최종 결과발표 : 2019.04.22.(월) 전후</li> <li>- 채용 건강검진/결격사유 조회 : ~ 2019년 4월 4주 예정</li> </ul> <p>※ 입사 : 4월 5주 예정</p> <p>※ 전형별 결과는 우리원 홈페이지에 공지하고, 각 전형 통과자에 한해 세부일정(장소)을 개별 통보 예정입니다. 각 전형 일정은 우리원 내부 사정에 따라 변경될 수 있습니다.</p>
<p>원서 접수</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수기한 : ~ <b>2018. 03. 25.(월) 오전 11시 (정시 마감)</b></li> <li>○ 접수방법 : 고용노동부 워크넷(www.work.go.kr)상 정보제공처가 '워크넷(e-채용마당)'으로 등록된 채용공고에서 지원</li> <li>※ 이메일, 우편 및 방문접수는 인정하지 않음</li> <li>※ 고용노동부 워크넷 시스템 문제로 접수 지연 시 해당 사이트의 접수 연장 인정시간 준용</li> <li>- 시스템문제 발생사실 확인 책임은 지원자 본인에게 있으므로 접수기한으로부터 1~2일 이전 접수완료 권장</li> </ul>

□ 제출서류(시기) 안내

<p>안내사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.</li> <li>○ 다음과 같은 경우에는 채용 최종 합격자(입사대상자)에서 제외됨을 알려드립니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>- 블라인드 채용 입사지원서(직무능력소개서) 양식을 준수하지 않거나, 단계별 필수 제출서류를 미제출 시 채용전형에서 제외됨을 알려드립니다.</li> <li>- 입사지원서 상 기재된 내용과 최종합격 시 제출 서류(증빙)상의 내용이 상이하거나 허위 문서 등 제출서류가 증빙으로 부적합할 경우</li> </ul> </li> </ul>						
<p>입사 지원 시</p>	<p>※ 최초 입사지원 시 지원자의 직무능력과 최소 자격요건 충족 여부 확인을 위해 아래 서류를 제출해 주시기 바랍니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">공통</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>입사지원서</b> (직무능력소개서 포함) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반드시 서명 후 전체를 스캔한 파일(pdf, jpg 등)과 '한글 원본 파일(hwp)을 함께 제출</li> </ul> </li> <li>○ <b>개인정보 수집·이용·제공 동의서</b> (붙임 양식 활용, 반드시 서명 후 스캔하여 제출)</li> </ul> <p>※ 최초 입사지원 시에는 지원자의 취업준비 부담 경감을 위해 상기 명시된 입사지원서 등 최소한의 자료를 제출해 주시기 바랍니다.</p> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">콘텐츠 산업연구</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 석·박사 학위 증명서(졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 등)</li> </ul> <p>※ 지원자격 및 제척사유 확인용이며, 제출된 서류내용은 심사위원에게 공개되지 않음</p> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">사업관리</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업관리및일반행정 직무 지원자 서류전형 면제 대상자만 해당</li> </ul> </td> </tr> </table>	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>입사지원서</b> (직무능력소개서 포함) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반드시 서명 후 전체를 스캔한 파일(pdf, jpg 등)과 '한글 원본 파일(hwp)을 함께 제출</li> </ul> </li> <li>○ <b>개인정보 수집·이용·제공 동의서</b> (붙임 양식 활용, 반드시 서명 후 스캔하여 제출)</li> </ul> <p>※ 최초 입사지원 시에는 지원자의 취업준비 부담 경감을 위해 상기 명시된 입사지원서 등 최소한의 자료를 제출해 주시기 바랍니다.</p>	콘텐츠 산업연구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 석·박사 학위 증명서(졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 등)</li> </ul> <p>※ 지원자격 및 제척사유 확인용이며, 제출된 서류내용은 심사위원에게 공개되지 않음</p>	사업관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업관리및일반행정 직무 지원자 서류전형 면제 대상자만 해당</li> </ul>
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>입사지원서</b> (직무능력소개서 포함) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반드시 서명 후 전체를 스캔한 파일(pdf, jpg 등)과 '한글 원본 파일(hwp)을 함께 제출</li> </ul> </li> <li>○ <b>개인정보 수집·이용·제공 동의서</b> (붙임 양식 활용, 반드시 서명 후 스캔하여 제출)</li> </ul> <p>※ 최초 입사지원 시에는 지원자의 취업준비 부담 경감을 위해 상기 명시된 입사지원서 등 최소한의 자료를 제출해 주시기 바랍니다.</p>						
콘텐츠 산업연구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 석·박사 학위 증명서(졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 등)</li> </ul> <p>※ 지원자격 및 제척사유 확인용이며, 제출된 서류내용은 심사위원에게 공개되지 않음</p>						
사업관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업관리및일반행정 직무 지원자 서류전형 면제 대상자만 해당</li> </ul>						

	<b>및일반행정</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력증명서(우리원 청년 인턴 6개월 이상 근무자)</li> <li>- 대한민국 변호사, 회계사, 세무사, 변리사, 노무사 자격증</li> <li>- 박사학위 증명서(졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 등)</li> </ul> ※ 우대대상 확인용이며, 제출된 서류내용은 심사위원에게 공개되지 않음																											
<b>최종 합격 시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민등록초본(상세) 1부</li> <li>○ 가점사항 증빙서류 (장애, 보훈, 비수도권/지역인재, 경력단절)</li> </ul>																												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>순번</th> <th>가점구분</th> <th>증빙명(종류)</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	순번	가점구분	증빙명(종류)	비고	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급	
		순번	가점구분	증빙명(종류)	비고																								
		1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																								
		2	장애	장애인증명서	-																								
		3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																								
		4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																								
		5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																								
6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																											
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보훈</td> <td>취업지원대상자증명서</td> <td>보훈청 발급</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>장애</td> <td>장애인증명서</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>(이전)지역인재</td> <td>졸업증명서</td> <td>대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td rowspan="3">경력단절 여성</td> <td>건강보험자격득실확인서</td> <td>건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>고용보험피보험자격이력내역서</td> <td>내역서 중 택 1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>가족관계 증명서</td> <td>* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td> </tr> </tbody> </table>	1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급	2	장애	장애인증명서	-	3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서	4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력	5	고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1	6	가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급							
1	보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급																										
2	장애	장애인증명서	-																										
3	(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서																										
4	경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력																										
5		고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1																										
6		가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																										

## □ 유의사항

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리원은 국가균형발전 특별법에 의하여 2014년 5월 광주전남공동혁신도시로 이전하였으며 입사 시 근무지는 본원(전남 나주시 소재) 근무가 원칙이며 업무 내용 및 상황에 따라 일부 인원은 분원(서울 또는 수도권)에서 근무할 수 있습니다.</li> <li>○ 모집분야 중복지원이 불가합니다.</li> <li>○ 입사지원서 등의 허위 기재, 기재착오, 소정양식 미사용, 증명서 위·변조, 구비서류 미제출 등으로 인한 불합격, 합격 취소, 계약 해지 등의 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다. ※ 입사 이후라도 위 사항 혹은 우리 원 인사규정 상 결격사유가 발견되면 즉시 고용계약 해지</li> <li>○ 우리원은 “블라인드 채용”을 실시하고 있으며, 채용 과정에서 요구되는 필수적인 입사지원정보 외 아래의 취득정보는 합리적인 목적과 사유로 활용되고 있습니다.</li> </ul>															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>정보취득시점</th> <th>구분</th> <th>수집(활용) 목적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>지원서 접수 시</td> <td>청년여부, 최종학력 소재지, 보훈·장애·경력단절 여성 여부 (입사지원서 내 기재)</td> <td>· 전형별 가점 부여</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">최종 합격 시</td> <td>주민등록초본</td> <td>· 본인 확인용도</td> </tr> <tr> <td>신원진술서</td> <td>· 채용 결격사유 확인용도(신원조회)</td> </tr> <tr> <td>보훈/장애/경력단절 증빙서류</td> <td>· 전형별 가점 부여 확인</td> </tr> <tr> <td>기타 증빙 일체</td> <td>· 입사지원서 상 기재내용 최종 확인</td> </tr> </tbody> </table>	정보취득시점	구분	수집(활용) 목적	지원서 접수 시	청년여부, 최종학력 소재지, 보훈·장애·경력단절 여성 여부 (입사지원서 내 기재)	· 전형별 가점 부여	최종 합격 시	주민등록초본	· 본인 확인용도	신원진술서	· 채용 결격사유 확인용도(신원조회)	보훈/장애/경력단절 증빙서류	· 전형별 가점 부여 확인	기타 증빙 일체	· 입사지원서 상 기재내용 최종 확인
정보취득시점	구분	수집(활용) 목적													
지원서 접수 시	청년여부, 최종학력 소재지, 보훈·장애·경력단절 여성 여부 (입사지원서 내 기재)	· 전형별 가점 부여													
최종 합격 시	주민등록초본	· 본인 확인용도													
	신원진술서	· 채용 결격사유 확인용도(신원조회)													
	보훈/장애/경력단절 증빙서류	· 전형별 가점 부여 확인													
	기타 증빙 일체	· 입사지원서 상 기재내용 최종 확인													
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최종합격 후에라도 우리원에서 지정하는 일자에 입사하지 못하거나 학업 등의 이유로 아래</li> </ul>															

근무시간 중 근무가 불가능 할 경우 합격은 자동취소 됩니다.

- 주 40시간, 주 5일, 일일 8시간(09시~18시) 풀타임 근무

- 지원 희망자는 자격 요건 등이 적합한지 정확히 판단하여 지원해 주시기 바라며, 지원 자격에 미달할 경우 전형에서 원천적으로 제외됩니다.
- 제출한 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 제출된 서류 중 외국어로 된 서류는 번역문을 반드시 포함하시기 바랍니다. 번역문 미제출 시 제출되지 않은 것으로 간주합니다.
- 신입직원의 경우 근무경력 및 우리 원 인턴 등 근무경력만 인정되며 기타 학력(석사 이하) 및 경력은 산정되지 않습니다.
- 제출서류 중 주민등록번호가 포함되어 있는 경우, 반드시 뒷자리가 보이지 않도록 처리한 후 제출해야 합니다.(신원진술서 제외)
- 최종 채용 인원은 지원현황 등에 따라 분야별 인원이 변경될 수 있으며, 채용전형 진행 중 분야별로 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때는 합격자 발표일로부터 3월 내에 추가합격자를 통보할 수 있습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 우리 원 홈페이지에 공지할 예정입니다.
- 우리원은 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 한국콘텐츠진흥원 인사총무팀으로 문의하시기 바랍니다. (☎ 061-900-6158)