

[재)한국해양재단 홍보직원(경력직) 채용 공고

한국해양재단은 공익법인의 설립·운영에 관한 법률 제2조의 규칙에 따라 설립된 공익법인입니다. 우리 재단과 함께 할 진취적인 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2024년 4월 25일

(재)한국해양재단 이사장

1. 채용 분야 및 인원

채용방식	채용분야	직급	인원	주요업무
제한경쟁	홍보(경력직) (수습3개월)	5급 (대리)	1	- 재단 정책고객 및 신규 고객 DB 구축, 관리 - 재단 유튜브 채널 및 SNS 콘텐츠 관리·활용 - 최신 홍보기법 적용 등 맞춤형 홍보 콘텐츠 개발 및 운영 - 재단 누리집 유지관리 - 재단 사업에 대한 홍보업무 전반 - 재단 리플릿 등 홍보물 제작 - 언론 및 외부 기관·단체와의 홍보 협력

2. 지원자격 및 근무조건

가. 지원자격

구분	자격요건
필수	국가기관·지방자치단체·민간법인·국공사립대학·사기업(개인사업체 제외) 등에서 온라인 홍보 등의 업무를 3년이상 담당한 경력이 있는 자
포괄	- 재단 인사규정 제22조 채용결격사유에 해당되지 아니한 자 - 성별 무관(단, 남성의 경우 병역필 또는 면제자) (현역 복무 중인 경우 최종합격자 발표일 이전 전역 가능한 자만 지원 가능) - 연령 무관 - 최종합격 후 즉시 임용이 가능한 자

<경력사항 평가기준>

- 경력은 아래 2가지 증빙서류를 제출하여야 하고, 조회 및 확인 결과가 2가지 모두 일치 할 경우 경력으로 인정
 - ① 경력증명서(재직증명서) : 근무기간(연월일), 전일제근무여부 또는 시간제근무인 경우 근무시간(주단위), 담당업무 등이 구체적으로 명시
 - * 폐업회사의 경우 ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서, ② 소득금액 증명서, ③관련 직무분야 근무경력 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 등) 모두 필수 제출 (미제출 시 불인정될 수 있음)
 - * 경력(재직)증명서 상 확인이 어려운 경우, 경력 확인이 가능한 인사부서 증빙자료(인사담당자 서명, 연락처 등 필수) 등 추가 자료를 제출해야 하며, 증빙이 미비할 경우 불이익을 받을 수 있음
 - ② 4대보험 중 1개의 보험 자격득실 이력 : 건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험 4대 보험 자격득실 이력서 중 1종 (건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입증명서(가입이력포함), 고용·산재보험 자격 이력 내역서)
 - * 모든 경력은 경력(재직)증명서와 4대보험 중 1개 보험 자격득실 이력이 중복으로 확인되는 기간만 인정하므로 입사지원서 작성 시 경력기간은 반드시 중복되는 기간만 입력
 - * 4대보험 중 1개의 보험자격득실 이력 증명이 어려울 경우 국세청이 발급한 '소득금액 증명'과 '매월 급여입금 내역' 2가지로 증빙제출
- ※ 경력확인을 위해 이전 근무기관에 경력 조회와 4대보험 자격득실 및 소득금액 증명 절차가 있을 수 있으며, 그에 따른 '개인정보 이용 제공 동의' 가 필요함. 개인정보 제공 미동의시 지원 불가
- ※ 단, 외국에서 근무하는 등의 사유로 4대보험 자격득실 확인 및 소득금액 증명이 곤란한 경우에는 아포스티유 받은 경력증명서와 근로계약서, 급여명세서 및 급여입금내역 등을 통해 판단
- 동일·중복 기간 동안의 2가지 이상의 경력은 하나만 인정하고, 근무시간이 주40시간미만일 경우 주당 40시간을 기준으로 환산하여 경력기간 산정
 - ※ 예) 주20시간 근무 1년 근무시 → 6개월로 경력 환산
- 상근하지 않은 근무경력, 정기적인 월정보수를 받지 않은 경력은 미인정
- 재직자인 경우 경력기간은 서류접수 마감일을 기준으로 작성
- 각종 증명서는 공고일('24.4.25)이후 발행한 것에 한해 인정

< 인사규정 제22조(결격사유)>

- 피성년후견인, 피한정후견인 또는 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날부터 1년이 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 기타 법령에 의하여 파면처분을 받은 후 3년이 경과되지 아니한 자
- 신체검사 결과 직무 수행이 곤란하다고 인정되는 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 다른 기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 사람
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 비위면직자

나. 근무조건

수습기간	근로시간	연봉			근무지
2024. 5. 27. ~ 8. 26. * 평가결과에 따라 정규직 전환('24. 8. 27. ~)	주 40시간 (주 5일 8시간/일)	구분	상한액	하한액	재단 (서울)
		5급(대리)	41,164천원	33,177천원	

* 4대 보험 가입, 중식비 및 시간외근무수당 등 별도 지급

3. 전형일정

구 분		전 형 일 정	비 고
공고기간		'24. 4. 25.(목)~5. 9.(목)	재단 홈페이지 및 워크넷 등
접수기간		'24. 4. 29.(월)~5. 9.(목)	방문 ¹⁾ 또는 등기우편 ²⁾ , 이메일 접수 ³⁾ 1) 방문접수는 토요일 공휴일 제외, 평일 09:00~18:00 2) 마감일 도착 분까지 유효 3) hr@ocean.or.kr
서류전형 심사		'24. 5. 14.(화) 예정	채용지원서 평가
서류전형 합격자 발표		'24. 5. 14.(화) 예정	최종합격자의 3~5배수이내 선발
면접전형	인적성검사	'24. 5. 15.(수)~5.16.(목) 예정	인성검사, NCS 직업기초능력평가
	대면면접	'24. 5. 20.(월) 예정	개별 면접
최종 합격자 발표		'24. 5. 20.(월) 예정	예비합격자 포함
채용 예정 일자		2024. 5. 27.(월) 예정	최종합격자 제출 서류에 결격사유가 없는 경우

* 상기 일정은 당 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 고지

4. 시험방법

가. 서류전형

- (지원방법) 한국해양재단 홈페이지(www.ocean.or.kr)에서 채용지원서를 다운로드 후 방문¹⁾ 또는 등기우편²⁾, 이메일 접수³⁾로 제출

* 1) 방문접수는 토요일 공휴일 제외, 평일 09:00~18:00, 2) 마감일 도착 분까지 유효, 3) hr@ocean.or.kr

- (전형기준) 채용지원서(자기소개서 등) 평가 항목별 채점
- (심사기준)

항목	평점	평 점 요 소
전공분야의 적합성	25	○ 교육사항 - 전공과 지원 직무와의 연관성 - 학교교육 및 직업교육 이수내용과 지원 직무와의 연관성 - 학교교육 및 직업교육 이수 실적
직무 관련 적합성	25	○ 직무관련 경력, 경험사항, 자격증 - 직무 경력 및 경험과 지원 분야의 연관성 - 직무관련 해당 자격 보유 - 직무에 대한 이해도 및 계획의 우수성
기초역량 및 발전가능성	50	○ 자기소개서(지원직무관련 직무기초능력) - 의사소통 - 자기개발 - 조직이해 - 발전가능성

<부적격처리>

채점결과 평균점수가 70점 미만인 자와 입사지원서 또는 자기소개서에 편견이 개입할 수 있는 학교명, 가족관계 등의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집 요구하지 못하도록 금지하는 개인정보*를 직·간접적으로 기재한 자는 부적격 처리

* 구직자 본인의 용모·키·체중등의 신체적 조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계 존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산

- (합격배수) 채점 결과 고득점 순위로 최종합격자의 3~5배수이내 선발

나. 면접전형 : 평균점수의 고득점자 선발

평 점 요 소		평점
인적성 검사	인성검사 : 적격부적격 판정	점수/신뢰도 (60점/60%이하 면접제외)
	NCS 직업기초능력평가 : 의사소통, 수리, 조직이해, 문제해결 등	20
대면 면접	전문지식(이론, 실무)과 응용능력	20
	창의력 및 발전가능성(자기개발능력, 창의성 등)	20
	의사발표 및 표현력(객관성, 논리성, 설득력, 자신감 등)	20
	조직적응 및 자세(대인관계능력, 협상력 등)	20
계		100

* 심사를 통해 적격자가 없다고 판단될 경우 미선발(심사위원 평균점수 70점 미만 경우)

5. 합격자 결정 및 예비합격자 운영

구분	서류전형	면접전형
합격자 결정	채점(서류전형) 결과 고득점자순으로 채용인원의 3~5배수이내 선발	채점(면접전형) 결과 고득점자 1명
가점	각 전형별 적용(서류, 면접) ○ 취업지원대상자 5%~10% ○ 장애인 5% - 취업지원 대상자, 장애인 항목이 동시에 적용되는 경우 가장 유리한 우대사항 하나만을 적용 * 가점은 총 10%를 초과할 수 없음 * 취업지원대상자증명서, 장애인증명서는 정부24(www.gov.kr) 온라인 발급분만 제출 (제출처는 한국해양재단으로 기재)	
동점 처리	○ 전형별 동점자는 아래 기준의 순서에 따라 결정 1. 취업지원대상자 2. 장애인 * 위 기준에도 불구하고 동점자가 있을 경우 면접심사 기준표의 평가항목 순으로 고득점자를 최종합격자로 결정	
예비 합격자	○ 최종 합격자의 입사 포기, 합격 취소, 채용 결격사유, 퇴사 등의 사유로 결원이 발생한 경우 예비합격자 제도를 운영하며, 예비합격자는 최종합격자 발표일로 부터 6개월간 유효. 단, 평균점수 70점 미만인 자는 부적격 처리	

6. 제출서류

구 분	항 목	비고
채용지원 시	○ 채용지원서 ○ 취업지원대상자증명서, 장애인증명서(해당자에 한함) ○ 경력증명서 ○ 4대보험 중 1개의 보험 자격득실 이력 ○ 자격증명서(해당자에 한함)	PDF 파일
면접시험 시	○ 자격·경력 관련 증명서, 가점 등 우대사항 관련 증빙서류(본인이 기재한 사항에 한함) 1부 ○ 주민등록초본(주민번호 앞자리 및 병역사항 기재, 최근 주소지 한정) 1부 ○ 본인이 지원서에 기재한 대학 이상 모든 학력의 졸업증명서 혹은 학위증명서(해당자에 한함) - 고등학교 최종학력자의 경우는 고등학교 졸업증명서만 제출, 대학(2년제 이상) 이상 졸업자는 대학이상의 모든 학력에 대한 졸업증명서 또는 학위증명서 반드시 제출 ○ 본인이 지원서에 기재한 교육사항을 증빙할 수 있는 성적증명서 반드시 제출 ○ 경력증명서 [근무기간, 세부 담당업무 포함, 전일제근무여부 또는 시간제근무인 경우 근무시간(주단위) 기재] 1부 ○ 경력 기간에 대한 4대보험 중 1개의 보험 자격득실 이력서 1부 ○ 자격증 사본(본인이 기재한 자격증에 한함) 1부 (해당자에 한함)	원본 제출

* 자격증 사본을 제외한 모든 증빙서류는 공고일(2024.4.25.)이후 발급본 인정

7. 기타사항

- 블라인드 채용에 따라 자기소개서 작성 시 이름, 나이, 성별, 출생지, 출신학교, 가족관계 등 편견을 야기할 수 있는 단어사용을 금지하며, 이를 사용할 경우 불합격 처리됩니다.
- ※ 채용지원서상의 이름은 심사위원회에 미제공
- 각종 서류 및 채용지원서의 허위제출(작성)자 등에 대해서는 당해 시험합격이 취소되며, 향후 우리 재단 채용시험 응시자격 등이 제한됩니다.
- 본 채용의 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)의 경우 합격이 취소됩니다.
- 채용지원서 및 각종 증명서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로 합격자 발표일 등 시험 일정과 합격여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 지원서 필수 항목 미기재자와 질문과 상관없는 답변과 현저히 적은 분량 등 자기소개서 불성실 작성자는 평가에 불이익이 있습니다.
- 기타 증빙서류 원본은 면접시험 대상자에 한해 면접시험 당일 면접 장소에서 제출해야 합니다. 다만, 증빙을 위한 자료는 심사위원회에 제공하지 않습니다.
 - 증빙서류 원본은 면접시험 이후 검증을 위해 필요한 자료로 입사지원서에 기재한 모든 증빙서류는 제출하여야 하며, 제출 자료는 지원자 입회하에 동봉처리합니다.
 - 증빙서류는 원본을 제출하는 것을 원칙으로 하며, 자격증 등은 사본으로 제출 가능합니다.
 - 각종 증빙서류 제출이 불가능할 경우 해당사항에 대한 검증이 불가하오니 발급 가능여부를 미리 확인 후 지원서에 기재하여 주시기 바랍니다.
- * 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정이며, 지원자는 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주
- 최종 합격자는 신체검사 및 채용 결격사유 확인 후 정식 채용됩니다.
- 심사를 통해 적격자가 없다고 판단될 경우에는 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 시간과 장소를 전자우편(E-mail)으로 개별 연락드립니다.
- 관련 문의는 인사담당자(전화 070-4610-0091, 이메일 hr@ocean.or.kr)에게 연락바랍니다.