

# 고용보험 홈페이지 고용안정파트

고용촉진장려금, 고령자계속고용장려금

한국고용정보원 고용보험팀

# CONTENTS



Chapter I ..... 지원금 신청 절차

Chapter II ..... 지원금 신청 화면 구성

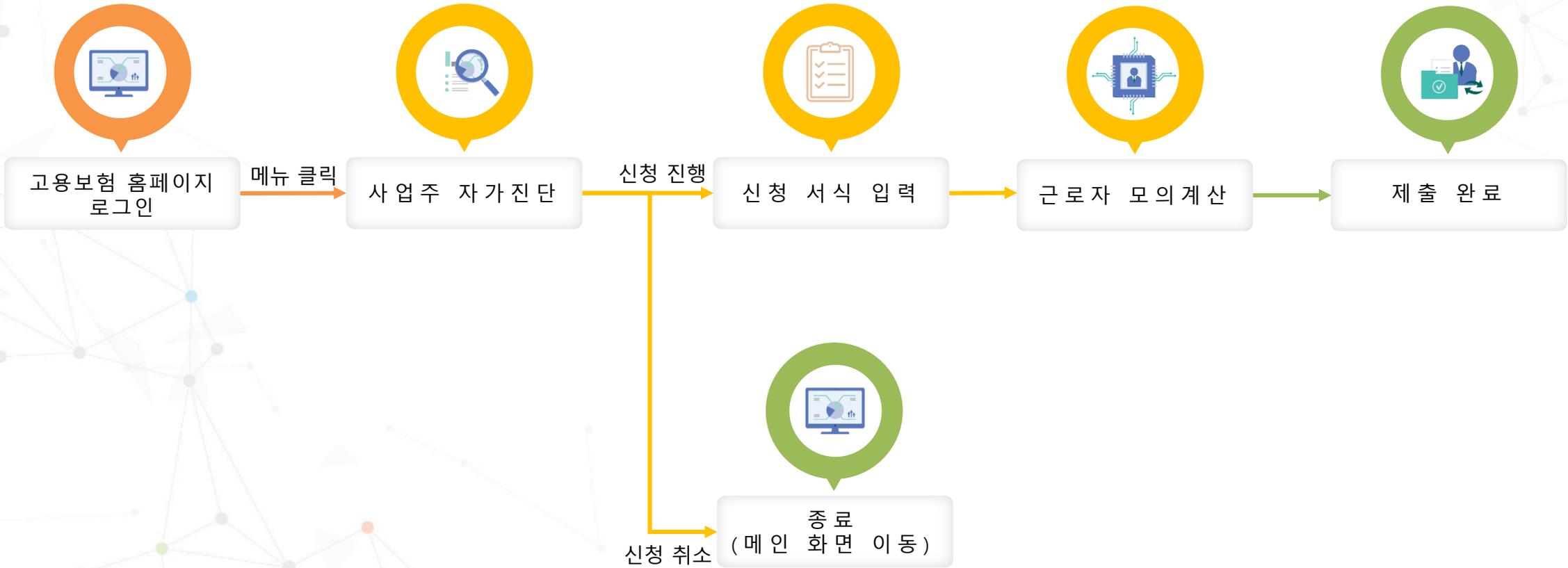
Chapter III ..... 질의 및 응답

Chapter

# I

## 지원금 신청 절차

# 01 신청 절차



Chapter

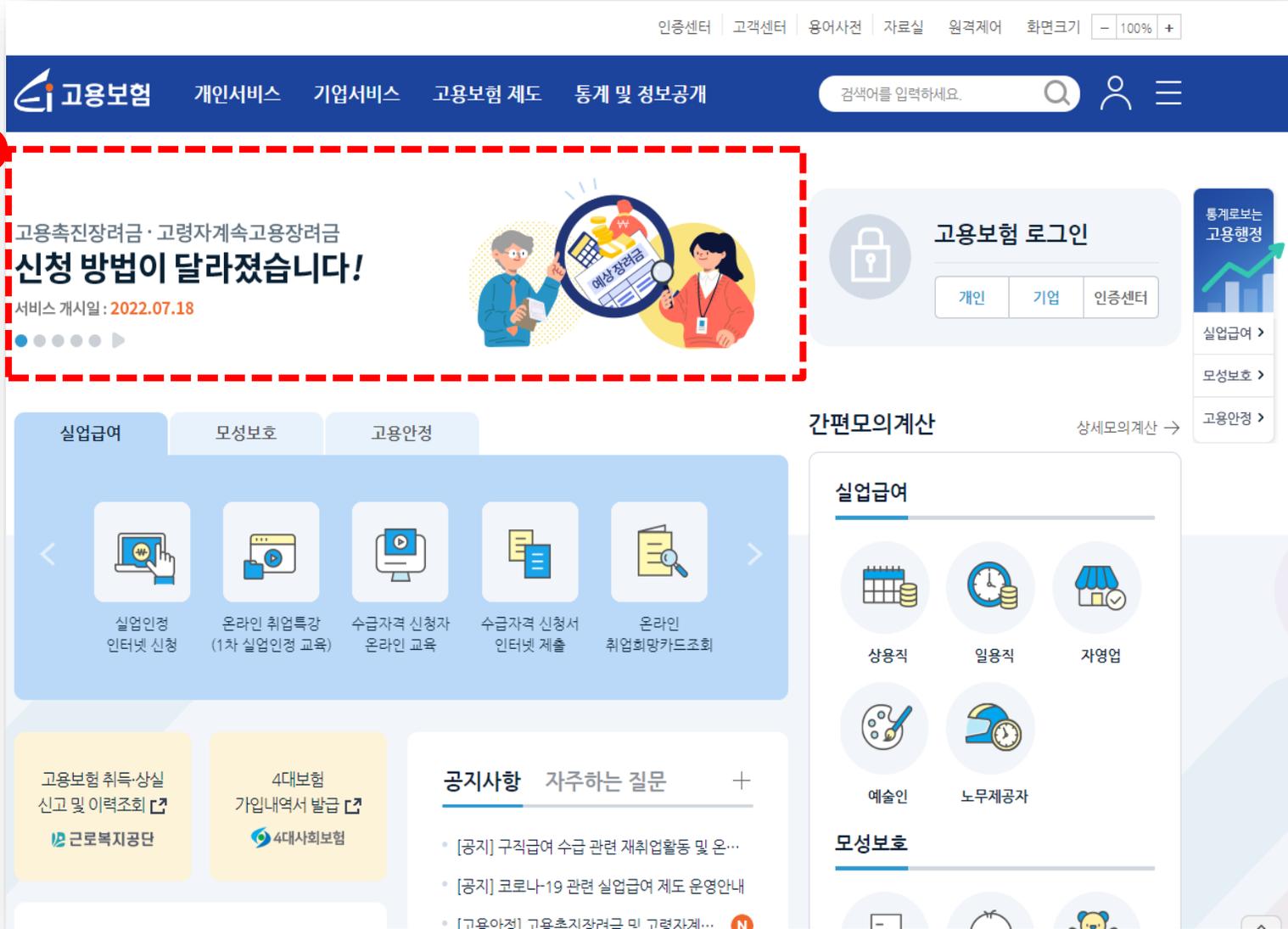
# II

## 지원금 신청 화면

01. 고용보험 홈페이지 메인
02. 고용촉진장려금
03. 고령자 계속고용장려금

# 01 고용보험 홈페이지 메인 - 롤링 배너(로그인 전)

## 2. 지원금 신청 화면

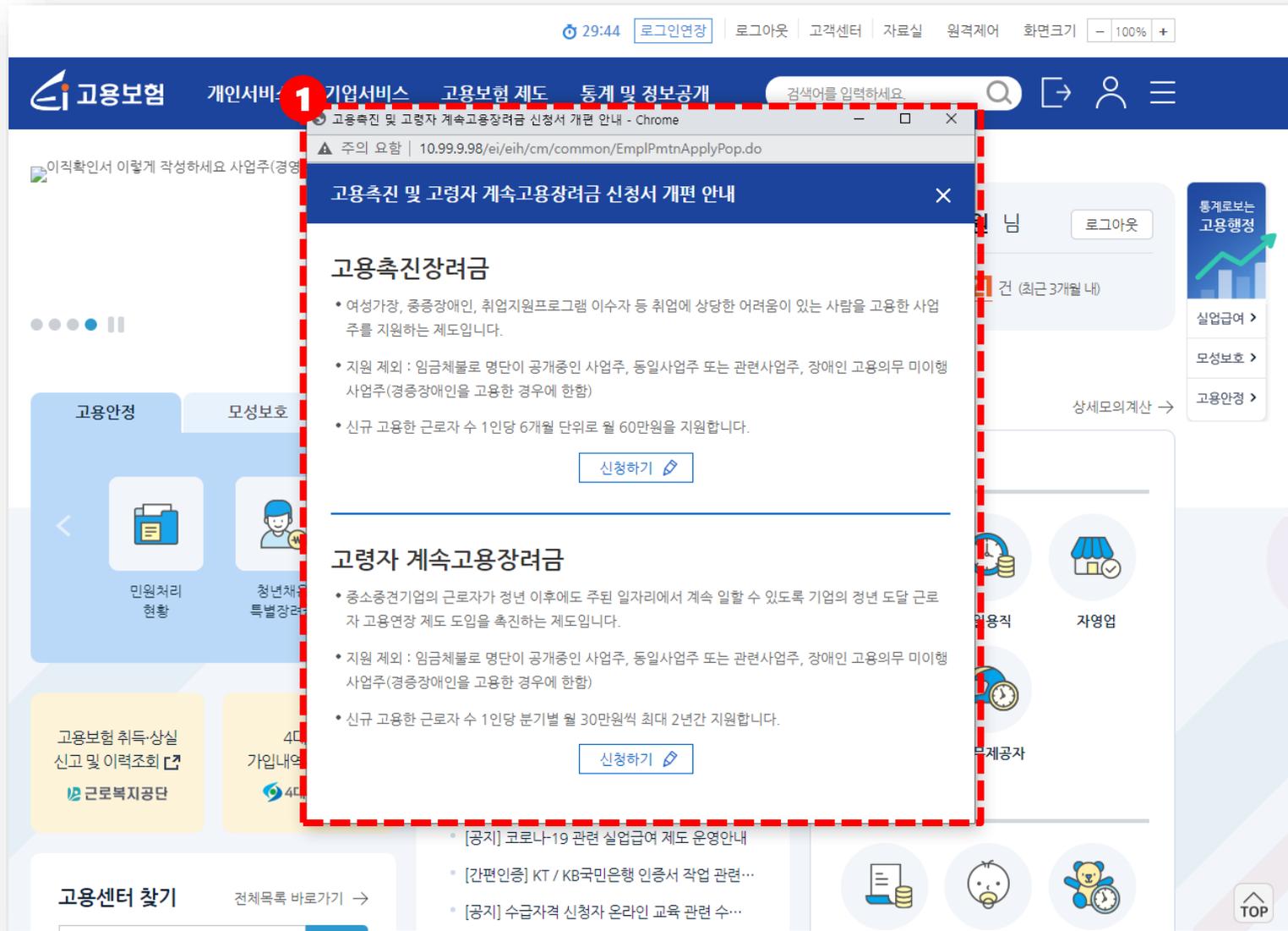


### 설명

■ 메인 화면에서 고용촉진장려금 및 고령자계속 고용장려금의 개편 안내 배너를 확인할 수 있습니다.

# 01 고용보험 홈페이지 메인 - 롤링 배너(로그인 후)

## 2. 지원금 신청 화면



### 설명

- 기업로그인의 경우에 로그인 후 메인 화면에서 지원금 개편 안내 팝업을 확인할 수 있습니다.
- 팝업 내에 신청하기 버튼을 통해 바로 지원금 신청화면으로 이동할 수 있습니다.

22:37 로그인연장 로그아웃 고객센터 자료실 원격제어 화면크기 - 100% +

고용보험 개인서비스 **기업서비스** 고용보험 제도 통계 및 정보공개

검색어를 입력하세요

**고용창출장려금**  
 민원처리현황  
 60세이상 고령자고용  
 고령자 고용연장  
 고령자 고용지원금  
**고령자 계속고용장려금**  
 고용촉진  
 특별고용촉진  
 국내복귀기업 고용  
 시간선택제 신규고용  
 신중년 적합직무 고용  
 일자리함께하기 교대제 개편  
 일자리함께하기 실근로시간단축  
 일자리함께하기 일자리 순환제  
 주 근로시간 단축  
 지역고용촉진  
 청년채용특별장려금  
 청년추가고용장려금

**고용안정장려금**  
 민원처리현황  
 기간제근로자 정규직 전환  
 파견근로자 정규직 전환  
 사내하도급근로자 정규직 전환  
 특수형태업무종사자 정규직 전환  
 워라밸일자리  
 유연근무제 시차출퇴근  
 유연근무제 재택근무  
 유연근무제 원격근무  
 유연근무제 선택근무  
 일생활 균형 근무혁신 인프라  
 일생활 균형 재택/원격근무 인프라  
 출산육아기

**고용유지지원금**  
 민원처리현황  
 고용유지 무급휴업휴직  
 고용유지 휴업  
 고용유지 휴직

**기후대응지원**  
 노동전환 고용안정지원금  
 노동전환 고용안정협약지원금

**대량고용변동신고**  
 민원처리현황  
 대량고용변동신고

**모성보호**  
 민원처리현황  
 출산전후(유산,사산)휴가 확인서  
 육아휴직 확인서  
 육아기 근로시간 단축 확인서  
 출산전후(유산,사산,배우자)휴가 급여 대위신청  
 배우자 출산휴가 확인서

**이직신고**  
 민원처리현황  
 이직신고  
 미전송 이직신고서 일괄 전송

**대리인**  
 민원처리현황  
 대리인 선임/해임 신고  
 대리인 현황 조회

**조회**

### 설명

■ 상단 메뉴에서 기업서비스를 클릭 후 하단의 고용촉진 또는 고령자 계속고용장려금을 선택합니다.

### 고용창출장려금

민원처리현황

60세이상 고령자고용

고령자 고용연장

고령자 고용지원금

고령자계속고용

고용촉진장려금 사전신청서

특별고용촉진

국내복귀기업 고용

시간선택제 신규고용

신중년 적합직무 고용

일자리함께하기 교대제 개편

일자리함께하기 실근로시간단축

일자리함께하기 일자리 순환제

주 근로시간 단축

지역고용촉진

청년채용특별장려금

청년추가고용장려금

고용촉진

고령자 계속고용장려금

### 고용촉진장려금

#### **i** 고용촉진장려금이란?

- 여성가장, 중증장애인, 취업지원프로그램 이수자 등 취업에 상당한 어려움이 있는 사람을 고용한 사업주를 지원하는 제도입니다.
- 지원 제외 : 임금체불로 명단이 공개중인 사업주, 동일사업주 또는 관련사업주, 장애인 고용의무 미이행 사업주(중증장애인을 고용한 경우에 한함)
- 신규 고용한 근로자 수 1인당 6개월 단위로 월 60만원을 지원합니다.

메뉴얼 다운로드(PDF) , ↓

#### 고용촉진장려금 신청서 제출 절차



#### 01 사업주 자가진단

사업장 규모, 보험료체납여부 등 사업주 자가진단 및 사업주 정보 확인



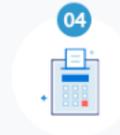
#### 02 사업장정보 입력

사업장 주소, 담당자 정보(성명, 전화번호, FAX, EMAIL 등) 및 지급계좌 등록



#### 03 대상자정보 입력

대상자 신청자격 확인 및 대상자의 경보 등록(피보험자 목록 조회 후 근로자 유형, 근로계약 유형 등 입력)



#### 04 모의계산 및 제출

등록한 대상자에 대해 모의계산 진행 후 첨부파일 등록 및 신청서 제출

임시 저장

다음

TOP

### 설명

■ 고용촉진장려금에 대한 설명 및 신청서 제출 절차에 대한 안내를 확인할 수 있습니다.

기업서비스 > 고용창출장려금 > 고용촉진

## 고용창출장려금

- 민원처리현황
- 60세이상 고령자고용
- 고령자 고용연장
- 고령자 고용지원금
- 고령자계속고용
- 고령자 계속고용장려금

## 고용촉진

- 특별고용촉진
- 국내복귀기업 고용
- 시간선택제 신규고용
- 신중년 적합직무 고용
- 일자리함께하기 교대제 개편
- 일자리함께하기 실근로시간단축
- 일자리함께하기 일자리 순환제
- 주근로시간 단축
- 지역고용촉진

## 고용촉진장려금



[신고내역 조회](#)

|      |      |      |      |            |      |     |
|------|------|------|------|------------|------|-----|
| 접수번호 | 신청년도 | 2022 | 접수일자 | 2022/07/07 | 신청기한 | 14일 |
|------|------|------|------|------------|------|-----|

### 사업주 자가진단

| 심사항목              | 사전심사결과 | 사유 |
|-------------------|--------|----|
| 1. 국가, 지자체, 공공기관  | ✓ 적합   |    |
| 2. 지원제의 업종 사업장    | ✓ 적합   |    |
| 3. 임금체불 명단 공개 사업주 | ✓ 적합   |    |
| 4. 고용보험료 체납 사업주   | ✓ 적합   |    |



귀 사업장은 사업주 자격요건에 적합 합니다.  
 지원금을 신청하시려면 하단의 사업주 정보를 확인 후 진행하세요.

### 설명

■ 사업주 자가진단에 대한 심사항목, 심사결과, 사유를 확인할 수 있습니다.

※ 심사항목 중 부적합한 항목이 있더라도 신청 가능합니다.

### 1 사업주 정보

|     |          |            |                        |                                       |
|-----|----------|------------|------------------------|---------------------------------------|
| 사업주 | 대표자 성명   | 홍길동        | 대표자 주민등록번호<br>[법인등록번호] | 123456-11111111<br>( 12345678912345 ) |
|     | 사업자 등록번호 | 1071122122 | 상호명(법인명)               | 한국고용정보원                               |

### 2 사업주 관련 사업장 정보

| 연번 | 사업장관리번호      | 사업주명 | 구분 | 비고      |
|----|--------------|------|----|---------|
| 1  | 106-11-11222 | 또치   | 기타 | 위탁운영 업체 |
| 2  | 107-11-22222 | 너구리  |    |         |

3 < 관련 사업장 기본 조회 기준 >  
 - 개인사업자 : 동일 사업자등록번호 기준 모든 사업장 목록  
 - 법인사업자 : 동일 법인번호 기준 모든 사업장 목록

취소

4 다음

### 설명

■ 사업주 정보 및 관련 사업장 정보를 확인할 수 있습니다.

1. 사업주 정보는 **자동**으로 출력됩니다.
2. 상단의 사업주와 관련된 사업장 정보를 자동으로 출력됩니다.  
 - 기존에 등록된 관련 사업장 목록도 함께 출력됩니다.
3. **3** 아이콘 위에 마우스를 올리면 **관련 사업장 기본 조회 기준**을 확인할 수 있습니다.
4. 정보를 확인 후, 다음 버튼을 눌러 신청을 진행합니다.

[홈](#) > [기업서비스](#) > [고용창출장려금](#) > [고용촉진](#)

**고용창출장려금**

민원처리현황

60세이상 고령자고용

고령자 고용연장

고령자 고용지원금

고령자계속고용

고령자 계속고용장려금

**고용촉진**

특별고용촉진

국내복귀기업 고용

시간선택제 신규고용

신중년 적합직무 고용

일자리함께하기 교대제 개편

일자리함께하기 실근로시간단축

일자리함께하기 일자리 순환제

주 근로시간 단축

지역고용촉진

청년채용특별장려금

**고용촉진장려금**

1. 사업주 자가진단
2. 사업장정보 입력
3. 대상자정보 입력
4. 모의계산 및 제출

**사업장 정보**

|           |                                                                    |        |                                                                    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|
| 사업장관리번호*  | 107-11-22222-3                                                     | 주소*    | <input type="text"/>                                               |
| 담당자 성명*   | <input type="text"/>                                               | 사무실*   | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| 담당자 FAX번호 | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | 휴대폰*   | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| 담당자 이메일주소 | <input type="text"/>                                               |        |                                                                    |
| 은행명*      | <input type="text"/>                                               | 등록계좌보기 |                                                                    |
| 계좌번호*     | <input type="text"/>                                               | 예금주    | <input type="text"/>                                               |

이전
4 다음

**설명**

■ 사업장 정보 및 지급계좌를 입력합니다.

\* 아이콘 위에 마우스를 올리면 설명을 볼 수 있습니다.

1. 사업장 관리번호는 자동으로 불러오며, 이 외에 입력되지 않은 항목은 입력합니다.  
 - 기존에 입력된 내용이 있으면 **가장 최근에 입력된 내용이** 보여지며, **수정 가능**합니다.

2. 최초 신청 시 **등록계좌보기** 팝업을 통해 지급계좌 정보를 입력합니다.  
 - 기존에 입력된 정보가 있으면 자동으로 보여지며, **수정 가능**합니다.

3. 등록된 계좌 **조회 및 신규 등록, 삭제**가 가능하며, **등록된 계좌 중 선택하여 지급계좌로** 입력합니다.

4. 모든 정보를 입력 후, **다음** 버튼을 눌러 진행합니다.

[홈](#) > [기업서비스](#) > [고용창출장려금](#) > [고용촉진](#)

**고용창출장려금**

민원처리현황

60세이상 고령자고용

고령자 고용연장

고령자 고용지원금

고령자계속고용

고령자 계속고용장려금

**고용촉진**

특별고용촉진

국내복귀기업 고용

시간선택제 신규고용

신중년 적합직무 고용

일자리함께하기 교대제 개편

일자리함께하기 실근로시간단축

일자리함께하기 일자리 순환제

주 근로시간 단축

지역고용촉진

청년채용특별장려금

### 고용촉진장려금

1. 사업주 자가진단
2. 사업장정보 입력
3. 대상자정보 입력
4. 모의계산 및 제출

#### 사업장 정보

|           |                            |                          |                         |
|-----------|----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 사업장       | <input type="text"/>       | <input type="text"/>     | <a href="#">우편번호 찾기</a> |
| 담당자       | <input type="text"/>       | <input type="text"/>     | <input type="text"/>    |
| 담당자       | <input type="text"/>       | <input type="text"/>     | <input type="text"/>    |
| 담당자 이메일주소 | <input type="text"/>       |                          |                         |
| 지급계좌      | 은행명* <input type="text"/>  | <a href="#">등록계좌보기</a>   |                         |
|           | 계좌번호* <input type="text"/> | 예금주 <input type="text"/> |                         |

[이전](#)
4 다음

### 설명

- 다음 버튼 클릭시, 확인 팝업이 보여집니다.
- 확인을 클릭하여 신청을 계속 진행합니다.
- 취소를 클릭하여 사업장 정보 입력 화면으로 돌아갑니다.

1. 사업주 자가진단

2. 사업장정보 입력

3. 대상자정보 입력

4. 모의계산 및 제출

## 1 신청자격

## 1 신청대상 근로자자격\*

신청 근로자는 월 임금이 최저임금액 이상입니다.

 예  아니오

신청 근로자는 1년 이내에 신청 사업주와 관련된 사업주에게서 근로한 사실이 없습니다.

 예  아니오

사업주(법인의 대표 포함)의 배우자 또는 직계존비속 관계가 아닙니다.

 예  아니오

## 2 신규 채용한 고용촉진 근로자 명부

등록방법 선택

대상자 등록

대상자 엑셀 등록

| 연번                         | 성명  | 주민등록번호* | 1 근로자유형* | 1 근로자계약유형* | 1 6개월임금<br>총액* | 취득일        | 1주일<br>소정근로<br>시간 | 신청회차 |
|----------------------------|-----|---------|----------|------------|----------------|------------|-------------------|------|
| 1 <input type="checkbox"/> | 장연수 |         | 선택       | 선택         |                | 2022/05/09 | 40                | 1    |

대상자 삭제

대상자 전체 삭제

행추가

대상자 저장

이전

3 다음

## 설명

■ 신청자격 및 근로자 명부를 작성합니다.  
\* 1 아이콘 위에 마우스를 올리면 설명을 볼 수 있습니다.

1. 신청대상 근로자 자격을 입력합니다.
2. 신규 채용한 고용촉진 근로자 명부를 작성합니다.
  - 대상자 등록 버튼을 클릭하여 피보험자 목록 조회를 통한 대상자 추가가 가능하며, 고용촉진 장려금의 경우 채용일순으로 기본 조회됩니다.
  - 대상자 엑셀 등록 버튼을 클릭하여 엑셀에 입력된 대상자를 추가할 수 있습니다.
  - 대상자의 근로자유형, 근로자계약유형, 6개월 임금 총액은 반드시 입력해야 하며, 취득일 및 주 소정근로시간, 신청 회차는 자동으로 입력됩니다.

3. 모든 항목을 입력 후, 다음 버튼을 눌러 진행합니다.

### 고용촉진장려금

1. 사업주 자가진단

2. 사업장정보 입력

3. 대상자정보 입력

4. 모의계산 및 제출

고용촉진장려금 모의계산

**1** 계산하기 (반드시 클릭 해야만 다음단계로 이동 가능)

고용촉진장려금 지급 예상 금액은 3,600,000 원 입니다.

| 연번 | 성명  | 생년월일   | 취득일        | 6개월임금총액 (A) | 1주일 소정근로시간 (B) | 시간당 보수 (원) | 근로계약유형 | 지급예상금액    |
|----|-----|--------|------------|-------------|----------------|------------|--------|-----------|
| 1  | 홍길동 | 951231 | 2022-01-09 | 30,000,000  | 40             | 23,923     | 상용     | 부지급       |
| 2  | 또치  | 921231 | 2021-05-26 | 30,000,000  | 40             | 23,923     | 상용     | 3,600,000 |

- \* 모의계산된 지급예상금액은 최종 심사결과 지급금액과 차이가 있을 수 있습니다.
- \* 시간당보수는 주휴수당이 적용되었다는 것을 가정하여 계산됩니다.
- \* "기간의 정함이 없는 근로계약인 경우"상용이며 아닌 경우는 계약으로 표시됩니다.
- \* 주소정근로시간 등 수정 필요시 근로복지공단에서 정정처리 완료 후, 고용촉진장려금을 신청하시기 바랍니다.

**2** 주소정근로시간 수정링크

### 설명

■ 모의계산 및 첨부파일 등록 후, 제출을 완료합니다.

1. 계산하기 버튼을 클릭하여, 근로자 명부에서 입력한 대상자에 대한 지급 예상 금액을 확인합니다.

- 부지급일 경우, 팝업을 통해 부지급 사유에 대해 확인하실 수 있습니다.

※ 부지급 대상자가 있더라도 지원금 신청을 계속 진행할 수 있습니다.

2. 주소정근로시간 등 수정이 필요한 경우, 수정링크 버튼을 클릭하면 근로복지공단 홈페이지로 바로 이동할 수 있습니다.

3. 계산하기 버튼을 클릭하지 않고 제출버튼을 클릭하면 팝업이 보여지며 제출을 완료할 수 없습니다.

### 고용촉진장려금

1. 사업주 자가진단

#### 고용촉진장려금 모의계산

| 연번 | 성명  | 생년월일   |
|----|-----|--------|
| 1  | 홍길동 | 951231 |
| 2  | 또치  | 921231 |

모의 계산 심사항목 세부 조회

성명: 박영자

사전심사결과: **부지급**

| 연번 | 심사항목         | 사전심사결과                                                                |
|----|--------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1  | 취업지원프로그램 이수자 | <input type="radio"/> 적합 <input checked="" type="radio"/> 부적합         |
| 2  | 중증장애인        | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합<br>확인필요 |
| 3  | 근로자 구직등록     | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |
| 4  | 고용보험 가입자     | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |

4. 모의계산 및 제출

| 근로계약유형 | 지급예상금액     |
|--------|------------|
| 상용     | <b>부지급</b> |
| 상용     | 3,600,000  |

- \* 모의계산된 지급예상금액은 최종 심사 결과에 따라 달라질 수 있습니다.
- \* 시간당보수는 주휴수당이 적용되었습니다.
- \* “기간의 정함이 없는 근로계약인 경우 상용이며 아닌 경우는 계약으로 표시합니다.
- \* 주소정근로시간 등 수정 필요시 근로복지공단에서 정정처리 완료 후, 고용촉진장려금을 신청하시기 바랍니다.

2 주소정근로시간 수정링크

### 설명

■ 모의계산 및 첨부파일 등록 후, 제출을 완료합니다.

1. 계산하기 버튼을 클릭하여, 근로자 명부에서 입력한 대상자에 대한 지급 예상 금액을 확인합니다.

- 부지급일 경우, 팝업을 통해 부지급 사유에 대해 확인하실 수 있습니다.

※ 부지급 대상자가 있더라도 지원금 신청을 계속 진행할 수 있습니다.

2. 주소정근로시간 등 수정이 필요한 경우, 수정링크 버튼을 클릭하면 근로복지공단 홈페이지로 바로 이동할 수 있습니다.

3. 계산하기 버튼을 클릭하지 않고 제출버튼을 클릭하면 팝업이 보이며 제출을 완료할 수 없습니다.

## 고용촉진장려금

1. 사업주 자가진단

2. 사업장정보 입력

3. 대상자정보 입력

4. 모의계산 및 제출

고용촉진장려금 모의계산

계산하기 (반드시 클릭 해야만 다음단계로 이동 가능)

고용촉진장려금 지급 예상 금액은 0 원 입니다.

| 연번 | 성명  | 생년월일   | 근로계약유형 | 지급예상금액 |
|----|-----|--------|--------|--------|
| 1  | 홍길동 | 951231 | 상용     |        |

웹 페이지 메시지

계산하기 버튼을 눌러 지급예상금액을 확인하세요.

이 페이지에서 추가 메시지를 만들도록 허용하지 않음

- \* 모의계산된 지급예상금액은 최종 심사결과 지급금액과 차이가 있을 수 있습니다.
- \* 시간당보수는 주휴수당이 적용되었다는 것을 가정하여 계산됩니다.
- \* "기간의 정함이 없는 근로계약인 경우"상용이며 아닌 경우는 계약으로 표시됩니다.
- \* 주소정근로시간 등 수정 필요시 근로복지공단에서 정정처리 완료 후, 고용촉진장려금을 신청하시기 바랍니다.

주소정근로시간 수정링크

### 설명

■ 모의계산 및 첨부파일 등록 후, 제출을 완료합니다.

1. 계산하기 버튼을 클릭하여, 근로자 명부에서 입력한 대상자에 대한 지급 예상 금액을 확인합니다.

- 부지급일 경우, 팝업을 통해 부지급 사유에 대해 확인하실 수 있습니다.

※ 부지급 대상자가 있더라도 지원금 신청을 계속 진행할 수 있습니다.

2. 주소정근로시간 등 수정이 필요한 경우, 수정링크 버튼을 클릭하면 근로복지공단 홈페이지로 바로 이동할 수 있습니다.

3. 계산하기 버튼을 클릭하지 않고 제출버튼을 클릭하면 팝업이 보이며 제출을 완료할 수 없습니다.

## 설명

■ 첨부파일 등록 및 확인서 확인 후, 제출을 완료합니다.

1. 고용촉진장려금 신청에 필요한 첨부파일을 등록합니다.

## 대전지방고용노동청 총주지청장 귀하

- 파일용량은 5MB 이하로 첨부해 주시길 바라며, 다수의 파일은 압축후 업로드를 권장 합니다.
- 등록 가능 파일 :  
[zip, rar, bmp, tif, gif, jpg, jpeg, txt, pdf, hwp, hwp, doc, docx, ppt, pptx, xls, xlsx, avi, chm, tiff, png, psd, 7z, arj, lzh, tar, gz, alz]
- 지속적으로 첨부파일 등록 실패 시 익스플로러 외 타브라우저 (크롬, 엣지 등)를 사용하시기 바랍니다.

**1** 1. 근로계약서 + -

× 삭제 [찾아보기](#)

---

2. 월별 임금대장 + -

× 삭제 [찾아보기](#)

---

3. 임금지급증빙서류 + -

× 삭제 [찾아보기](#)

---

4. 중증장애인, 여성가장, 도서지역 거주자 확인할 수 있는 서류(해당자에 한함) + -

× 삭제 [찾아보기](#)

---

5. 1~4 이외에 고용노동부 장관이 고시에서 정한 서류 + -

× 삭제 [찾아보기](#)

---

기타 첨부파일 + -

× 삭제 [찾아보기](#)

**1**

**확인서**

- 「부패방지권익위법」 제2조제1호 가목에서 다목까지 규정에 따른 국가지자체 등 행정기관, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따라 지정된 공공기관, 「지방공기업법」에 따른 지방공기업은 지원금 신청대상에서 제외됩니다.
- 4대보험공단에서 발급한 고용보험 업종이 「중소기업인력지원특별법 시행령」 제2조에서 정한 업종(일반유형업종:56211, 무도유형주점업:56212, 기타주점업:56219, 기타사행시설관리및운영업:91239, 무도장운영업:91291)에 해당하는 기업은 지원금 신청대상에서 제외됩니다.
- 「근로기준법」 제43조의2에 따라 신청 시점에 고용노동부 홈페이지에 임금체불 명단으로 공표된 기업의 사업주는 지원금 신청대상에서 제외됩니다.
- 고용보험법 제26조의2 및 고용보험법 시행령 제40조 및 제42조의2에 따라 사업주에게 지원되는 각종 지원금 및 장려금은 중복 지원되지 않습니다.
- 지급대상 근로자를 고용하기 전 3개월부터 고용 후 1년까지(고용기간이 1년 미만인 경우에는 그 고용관계 종료시까지) 고용조정으로 근로자를 이직시킨 사업주는 지원금 신청 대상에서 제외됩니다.
- 「고용산재보험료징수법」에 따른 고용보험료나 산재보험료를 체납한 기업의 사업주는 지원금 신청대상에서 제외됩니다.
- 지원금 신청대상 근로자의 승인, 불승인 및 지원액은 「고용창출장려금-고용안정장려금의 신청 및 지급에 관한 규정」에 따라 심사합니다.
- 「고용보험법」 제35조에 따라 신청서식에 작성한 내용이나 첨부서류에 거짓이나 부정한 방법이 발견될 경우, 이미 지원된 지원금의 반환조치 및 부정수급액의 최고 5배 추가징수, 1년의 범위 내에서 장려금 지급이 제한될 수 있음을 확인합니다.

**1**  확인함

2022년 07월 13일

사업주 : 나영돈

하단의 제출 버튼을 누르셔야 신고가 완료 됩니다.

이전

**2** 신청서미리보기

**3** 제출

TOP

**설명**

■ 첨부파일 등록 및 확인서 확인 후, 제출을 완료합니다.

1. 고용촉진장려금에 대한 확인서를 확인한 후, 확인하였음에 체크합니다.

2. 신청서 미리보기를 통해 단계별로 입력한 내용 전체를 확인할 수 있습니다.

3. 제출 버튼을 클릭하여 제출을 완료합니다.

**고령자 계속고용장려금**

- 중소기업의 근로자가 정년 이후에도 주된 일자리에서 계속 일할 수 있도록 기업의 정년 도달 근로자 고용연장 제도 도입을 촉진하는 제도입니다.
- 지원 제외 : 임금체불로 명단이 공개중인 사업주, 동일사업주 또는 관련 사업주, 장애인 고용의 미 이행 사업주(경중장애인을 고용한 경우에 한함) 등.
- 신규 고용한 근로자 수 1인당 분기별 월 30만원씩 최대 2년간 지원합니다.

**사업주 자가진단** 1 표시된 용어는 간단한 용어설명을 보실 수 있습니다.

| 연번 | 심사항목                                                                     | 사전심사결과                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 계속고용제도 시행일 전부터 정년을 운영하고 있는 사업장입니다.                                       | <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오                       |
| 2  | 장려금 신청대상 근로자의 승인, 불승인 및 지원액은 「고령자 고용안정지원금 지급 규정(고용노동부 고시)」과 지침에 따라 심사합니다 | <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오                       |
| 3  | 계속고용제도 시행일 직전 연도의 60세 이상 피보험자수 월평균 비율이 100분의 30 이하입니다.                   | <input type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합                                 |
| 4  | 국가, 지자체, 공공기관                                                            | <input type="radio"/> 적합 <input checked="" type="radio"/> 부적합<br>법인등록번호 (한국 고용정보원) |
| 5  | 지원제외 업종 사업장                                                              | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합                      |

취소 다음

## 설명

1. 지원금에 대한 설명
2. 사업주 자가진단 심사항목(총 8개 항목)  
※ 연번 1~8까지 하나라도 부적합이 있을 경우 부적합으로 표기합니다. 하지만 신청은 가능합니다.
3. <취소> 버튼 클릭 시 이전 화면으로 돌아갑니다.  
<다음> 버튼 클릭 시 신청서 입력 화면으로 이동합니다.

# 03 고령자계속고용장려금 - 1. 사업주 자가진단

22:58 로그인연장 로그아웃 고객센터 자료실 원격제어 화면크기 - 100% +

고용보험 개인서비스 기업서비스 고용보험 제도 통계 및 정보공개 검색어를 입력하세요

6 임금채물 명단 공개 사업주  적합  부적합

7 고용보험료 체납 사업주  적합  부적합  
체납액(94,810,820원)

8 대규모기업 사업장  적합  부적합

귀 사업장은 사업주의 자격요건에 **부적합** 합니다.  
지원금을 신청하시려면 하단의 사업주 정보를 확인 후 진행하세요.

**1** 사업주 정보

|     |          |     |                        |         |
|-----|----------|-----|------------------------|---------|
| 사업주 | 대표자 성명   | 나영돈 | 대표자 주민등록번호<br>[법인등록번호] | ( )     |
|     | 사업자 등록번호 |     | 상호명(법인명)               | 한국고용정보원 |

**2** 사업주 관련 사업장 정보

| 연번 | 사업장관리번호 | 사업장명      | 사업주명 | 구분 | 비고      |
|----|---------|-----------|------|----|---------|
| 1  |         | 한빛바른보육경영원 | 여수영  | 기타 | 위탁운영 업체 |
| 2  |         | 한국고용정보원   | 나영돈  |    |         |

취소 다음

### 설명

- 로그인 사업장 정보를 기반으로 사업주 정보가 자동으로 표기됩니다.
- 사업주 정보는 로그인 정보를 기반으로 자동으로 출력됩니다.

< 관련 사업장 기본 조회 기준 >

▷ 개인사업자

: 동일 사업자등록번호 기준 모든 사업장 목록  
+ 기존 관련사업장 추가한 사업장 목록

▷ 법인사업자

: 동일 법인번호 기준 모든 사업장 목록  
+ 기존 관련사업장 추가한 사업장 목록

설명

1. 신청 정보를 입력 또는 확인할 수 있습니다.
  - 신청년도, 접수번호(저장 시 자동 입력), 접수일자, 처리기간
2. 사업주 정보는 로그인 정보를 기반으로 자동으로 출력됩니다.

1

신청 정보 입력

\* 표시된 부분은 필수 입력사항입니다. ❶ 표시된 용어는 간단한 용어설명을 보실 수 있습니다.

2

사업주 정보

|     |          |         |                        |         |
|-----|----------|---------|------------------------|---------|
| 사업주 | 대표자 성명   | [Blank] | 대표자 주민등록번호<br>[법인등록번호] | [Blank] |
|     | 사업자 등록번호 | [Blank] | 상호명(법인명)               | 한국고용정보원 |

20:34
로그인연장 | 로그아웃 | 고객센터 | 자료실 | 원격제어
화면크기 - 100% +

**고용보험** | 개인서비스 | 기업서비스 | 고용보험 제도 | 통계 및 정보공개

Q

→
U
☰

**1** 사업주 관련 사업장 정보

| 연번 | 사업장관리번호    | 사업장명      | 사업주명 | 구분 | 비고      |
|----|------------|-----------|------|----|---------|
| 1  | ██████████ | 한빛바른보육경영원 | 여수영  | 기타 | 위탁운영 업체 |
| 2  | ██████████ | 한국고용정보원   | 나영돈  |    |         |

**2** 사업장 정보

|             |                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 사업장명        | 한국고용정보원                                                                                                                           | 대표자     | 나영돈                                                                                                                               |
| 사업장 주소 *    | 27740 <input type="text" value="검색"/><br>충청북도 음성군 태경로 6 <input style="width: 100px;" type="text"/>                                |         |                                                                                                                                   |
| 담당자 성명 *    | <input style="width: 100px;" type="text"/>                                                                                        | 전화번호 *  | <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> |
| FAX번호 *     | <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> | 핸드폰번호 * | <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> |
| 전자우편* (이메일) | <input style="width: 100px;" type="text"/>                                                                                        |         |                                                                                                                                   |

- 설명**
1. 사업주 정보는 로그인 정보를 기반으로 자동으로 출력됩니다.
  2. 로그인 정보를 기반으로 사업장명, 대표자, 사업장 주소가 출력됩니다. 사업장주소, 담당자 성명, 전화번호, FAX번호, 핸드폰번호, 전자우편(이메일) 모두 신청서 최초 입력시 모두 입력해야하며, 다음 차수부터는 이전 차수의 신청서에 정보를 자동으로 불러옵니다.(수정가능)

계속고용제도 개요

1  정년연장형  정년폐지형  계속고용형

2

| 제도 도입(취업규칙 변경등) 신고일* | 계속고용제도 시행일*          | 제도 도입전 정년 나이         | 제도 도입후 정년 나이         |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

3 신청자격

신청대상 근로자자격\*

|                                         |                                                   |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 제도 시행일 전에 입사할 때 근로계약기간의 경함이 없는 근로자입니다.  | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 신청 근로자는 1개월 동안의 소정근로시간이 60시간 이상입니다.     | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 신청 근로자는 월평균보수액이 최저임금액 이상입니다.            | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 사업주(법인의 대표 포함)의 배우자 또는 직계 존비속 관계가 아닙니다. | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |

설명

1. 계속고용제도 유형에 따라 정년연장형, 정년폐지형, 계속고용형 복수 선택이 가능합니다.
2. 제도 도입(취업규칙 변경 등) 신고일, 계속고용제도 시행일, 제도 도입전 정년 나이, 제도 도입후 정년 나이 모두 최초 신청시 입력합니다.  
(최초 차수 입력 후에 다음 차수 신청부터는 변경할 수 없습니다.)
3. 신청서 작성마다 신청대상 근로자 자격을 입력해야 합니다.

# 03 고령자계속고용장려금 - 5. 대상자 명부 등록

## 대상자 등록 (정년에 도달한 근로자 계속고용명부)

등록방법 선택

[대상자 등록](#)

[대상자 엑셀 등록](#)

| 연번                         | 성명   | 1<br>제도 유형 | 제도 변경전<br>정년 도달일 | 재고용<br>근로계약 시작일          | 2<br>취득일   | 1주소정<br>근로시간 |
|----------------------------|------|------------|------------------|--------------------------|------------|--------------|
|                            | 주민번호 |            | 제도변경후<br>정년 도달일  | 재고용<br>근로계약 종료일          |            |              |
| 1 <input type="checkbox"/> |      | 계속고용형      | 2021/12/01       | 2022/01/01<br>2022/01/31 | 2009/08/03 | 40           |

대상자 전체 삭제

대상자 삭제

행추가

대상자 저장

[엑셀 저장](#)

### 설명

1. 계속고용제도 개요에서 입력한 유형에 따라 대상자 입력시 제도 유형이 표기됩니다.
2. 대상자별로 취득일과 1주소정근로시간은 자동으로 불러와집니다.

# 03 고령자계속고용장려금 - 6. 지급계좌 입력 및 조회

| 연번 | 은행명  | 계좌번호           | 예금주     | 검증여부 |
|----|------|----------------|---------|------|
| 1  | 국민은행 | 890*****070456 | 한국고용정보  | Y    |
| 2  | 한국은행 | 123*****3      |         |      |
| 3  | 국민은행 | 476*****1465   | 한국고용정보원 | Y    |
| 4  | 우리은행 | 698*****903102 | 중앙고용정   | Y    |
| 5  | 국민은행 | 049*****2982   | 중앙고용정   | Y    |

### 설명

1. 지급계좌 정보를 확인할 수 있습니다. 최초 신청 시에만 계좌를 입력해야 하며, 이후부터는 자동으로 계좌정보가 불러와집니다.
2. 등록계좌보기 버튼을 클릭하면 신규 계좌를 등록할 수 있습니다.

**1** 1. 계속고용제도 개요 확인을 위한 서류 1부 + -

x 삭제

2. 청년에 도달한 근로자 계속고용 확인을 위한 서류 1부 + -

x 삭제

3. 1~2이외에 고용노동부 장관이 고시에서 정한 서류 1부 + -

x 삭제

기타 첨부파일 + -

x 삭제

 **알려드립니다.**

구비서류 제출은 온라인 또는 팩스/우편/센터방문으로 병행 선택하여 제출하실 수 있습니다.  
 구비서류는 빠짐없이 제출하셔야 접수가 완료되어집니다.  
 2차 신청부터 제출이 필요없는 서류는 제출하지 않으셔도 됩니다.  
 신청서가 정상적으로 접수 된 이후 관할 고용센터에서 대상여부를 확인하여 신청하신 내용을 보류하거나 부지급처리 할 수 있습니다.  
 ※ 부정수급 경고 : 신고서 및 신청서, 각종 증명서를 허위작성할 경우 지원금 전액 환수 및 2배 이상 추가 징수와 아울러 형사처벌 될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

 저장 후 하단의 제출 버튼을 누르셔야 신고가 완료 됩니다.

**2**

**설명**

1. 고령자계속고용장려금에 필요한 첨부파일을 입력합니다.
2. <저장> 버튼을 클릭하면 근로자 모의계산을 수행합니다.

# 03 고령자계속고용장려금 - 5. 근로자 모의계산

29:03 로그인연장 로그아웃 고객센터 자료실 원격제어 화면크기 100%

고용보험 개인서비스 기업서비스 고용보험 제도 통계 및 정보공개 검색어를 입력하세요

**1** 고령자 계속고용장려금 모의계산

고령자 계속고용장려금 지급 예상 금액은 0원 입니다.

\* 모의계산 수행 및 지급 예상 금액은 저장된 대상자 정보를 기준으로 확인 됩니다.  
\* 변경 또는 저장하지 않은 대상자가 존재한다면 대상자 저장 후 진행 바랍니다.

**2** 모의계산 수행

| 연번 | 성명   | 제도 유형 | 제도 변경전<br>정년 도달일 | 재고용<br>근로계약 시작일          | 취득일        | 1주소정<br>근로시간 |
|----|------|-------|------------------|--------------------------|------------|--------------|
|    | 주민번호 |       | 제도변경후<br>정년 도달일  | 재고용<br>근로계약 종료일          |            | 마지막<br>근무일   |
| 1  |      | 계속고용형 | 2021/12/31       | 2022/01/01<br>2022/01/31 | 2009/08/03 | 40           |

**3** 주소정근로시간 수정링크

\* 주소정근로시간 등 수정 필요시 근로복지공단에서 정정처리 완료 후, 고령자 계속고용장려금을 신청하시기 바랍니다.

### 설명

1. 신청서 저장시 모의계산을 수행합니다.
2. 모의계산 수행 버튼을 클릭하면 입력한 정보에 따라 모의계산을 수행합니다.
3. 주소정근로시간 등 수정이 필요할 경우 해당 버튼을 클릭하면 근로복지공단 홈페이지로 이동합니다.

# 03 고령자계속고용장려금 - 5. 근로자 모의계산

1

모의 계산 심사항목 세부 조회

성명: 김호원  
사전심사결과: **부지급**

| 연번 | 심사항목                               | 사전심사결과                                                                |
|----|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1  | 계속고용제도 시행일 이전 채용 근로자<br>2009-08-03 | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |
| 2  | 최저임금 미만 근로자                        | <input type="radio"/> 적합 <input checked="" type="radio"/> 부적합<br>확인필요 |
| 3  | 부정수급 지급제한 사업주                      | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |
| 4  | 외국인                                | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |

닫기

모의 계산 심사항목 세부 조회

|   |                                    |                                                                       |
|---|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 계속고용제도 시행일 이전 채용 근로자<br>2009-08-03 | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |
| 2 | 최저임금 미만 근로자                        | <input type="radio"/> 적합 <input checked="" type="radio"/> 부적합<br>확인필요 |
| 3 | 부정수급 지급제한 사업주                      | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |
| 4 | 외국인                                | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |
| 5 | 단시간 근로자<br>0시간                     | <input type="radio"/> 적합 <input checked="" type="radio"/> 부적합         |
| 6 | 고용유지지원금 수급 사업주<br>0건               | <input checked="" type="radio"/> 적합 <input type="radio"/> 부적합         |

닫기

설명

- 부지급시 인별로 모의 계산 심사항목 세부 내역을 조회할 수 있습니다. (총 6개 항목)

# 감사합니다

