

# 사업신청서 작성 및 양식

## ○ 신청서 작성 시 유의사항

- 신청서 작성 시 작성양식을 준수하여 작성(양식, 제목 및 순서 등의 수정은 불가) 하여야 하며, 핵심내용을 중심으로 작성하되 그 내용을 확인할 수 있는 충분한 정보를 포함하여 작성
- 각 항목별 '참가서 작성요령 및 주의사항 표시문구'(파란색 문구) 등은 작성 시 삭제
- 참가서는 한글(hwp) 작성 및 제출을 원칙으로 함
- 기재사항 허위 작성 시 탈락 등 불이익 조치
- 과제완료기간은 협약체결일(5월 초 예정)로부터 2023. 10. 26. (목) 이내임을 고려하여 추진일정 작성
- 사업비 산정기준 및 정산방법 ※ 사업비 활용계획 제출 시 참고
  - 과제수행에 투입되는 자원은 과제목표 및 수행내용에 적합하게 편성하여야 하며, 특히 사업비는 "사업비 산정기준 및 정산방법"을 적용하여 계산
  - 비율 산정 시 소수점 첫째자리까지 기재 (둘째자리에서 반올림)

## ○ 제출서류

구분	제출내용	제출방법
참가 신청서	① 참가신청서	· 신청 시 참가신청서, 첨부서류(④, ⑤) 스캔본 제출 · 사업계획서 hwp 파일로 제출 (①, ④, ⑥는 참가자 직인 및 자필서명 필수)
	② 과제수행계획서	
	③ 사업비 활용계획	
	④ 개인정보 수집 및 이용 동의서	
	⑤ 참가서약서	
별첨 자료	① 신청자 주민등록등본	· 신청 시 별첨 자료 서류 모두 스캔본 제출 ※ ② 발급방법 : 국세청홈택스 → 민원증명 → 사실증명신청 → 사실증명(사업자등록사실여부) ※ ③ 발급방법 - 국세 : 국세청홈택스 → 민원증명 → 납세증명서(국세완납증명) - 지방세 : 정부24 → 자주찾는서비스 → 지방세납세증명
	② 사실증명원(사업자등록사실여부)	
	③ 신청자 국세, 지방세 완납증명서	
	④ 발표자료(자유양식)	

※ 제출 서류는 3개월 이내 발급일에 한해 인정함

※ 선정 후 선정업체에 한해 원본서류 직접 제출

※ 제출한 서류는 일절 반환하지 않음

## ○ 참가신청서 접수 시 유의사항

- 과제수행자의 요건이 지원 자격에 부합하지 않은 경우, 수행 과제가 타 기관 및 지원 사업을 통해 이미 지원 또는 이미 개발된 경우, 동일한 내용으로 수행 중(예정)인 경우 등은 선정 대상에서 제외 및 취소
- 마감 시간 내 접수 완료여부를 기준으로 신청여부 결정  
(제출서류를 첨부하지 않거나, 양식을 준수하지 않을 시 탈락)
- 접수기간 이후에는 접수 자체가 원천적으로 불가능하오니 반드시 접수기간을 준수 요망



# 경북콘텐츠코리아랩 콘텐츠 융합팩토리 과제수행계획서

(콘텐츠)과제명	※ 글씨체 : 맑은고딕, 10pt		
제작기간	<i>ex) 2023.5 ~ 2023.9</i>	분야	
지원동기			
콘텐츠 개요 (아이디어 개요)			
기획 의도			
콘텐츠 세부 내용			

<p>콘텐츠 이미지</p>	<p>※ 프로토 타입 소개 및 이미지 첨부</p>
<p>콘텐츠 개발전략</p>	
<p>주요실적 (공모전 수상실적 등)</p>	
<p>목표결과물 및 성과물</p>	<p>※ 해당 사업을 통해 도출할 목표 결과물을 기재 (도표, 그림 등 활용 가능) ※ 정량적 목표 기재(개수, 수량, 수치 등)</p>

- ※ 과제수행기간(2023.05 초 ~ 2023.10.26.)을 고려하여 작성
- ※ 세부추진방법 및 일정을 단계적으로 작성
- ※ -M : 협약체결일을 기준으로 체결 전 사업 수행 내용 기재  
5월~10월 : 협약체결 후부터 과제 완료(~10.26) 전까지의 사업 수행 내용 기재
- +M : 과제 완료 후 사업 추진 내용 기재

과제내용 (단계별 세부 수행내용 기재)	2023 (점선 또는 색으로 일정 표시)							비고
	-m	5	6	7	8	9	+m	
예) 시제품 제작 기획								

시제품 제작  
완료 후  
사업화 계획

## 경북콘텐츠코리아랩 콘텐츠 융합팩토리 사업비 활용계획

비목	세목	산출내역	금액(원)
일반 수용비	전문가 활용비	예) 시제품 제작 기술 관련 자문(1회 당 5시간) : (70,000원(기본 1시간) + 120,000원(추가 4시간) + 34,000원(안동-서울 왕복 시외 버스 요금)) × 2회 = 528,000원	528,000
	인쇄비 및 유인비	예) 시제품 전단지 : 800,000원 × 1식 = 800,000원	800,000
	수수료 및 사용료	예) 우편 발송비 : 1,200원 × 100회 = 12,000원	12,000
	사무 용품 구입비	예) 시제품 제작을 위한 문구류 구입 : 500,000원 × 1식 = 500,000원	500,000
	안내 홍보물 제작비	예) 시제품 포스터, 카탈로그 제작 : 1,500,000원 × 1식 = 1,500,000원	1,500,000
재료비	예) 작업용 재료 구매비 : 1,500,000원 × 1식 = 1,500,000원	1,500,000	
국내여비	예) 답사, 촬영 : (34,000원(안동-서울 왕복 시외버스 요금) + 20,000원(일비)) × 4회 = 216,000원	216,000	
임차료	예) 시제품 제작 장비 임차 : 1,300,000원 × 1식 = 1,300,000원	1,300,000	
일반용역비	예) 시제품 제작비 : 1,644,000원 × 1회 = 1,644,000원	1,644,000	
<b>총계</b>			<b>8,000,000</b>

- ※ **공고문의 <사업비 산정기준 및 정산방법>(13쪽)의 비목, 세목, 용도를 준수하여 자세히 작성**
- ※ **예시 참고하여 1페이지 이내로 작성하고 해당하지 않는 부분은 삭제 (예시에 있는 금액은 임의로 책정한 금액임)**
- ※ **총 금액은 최대 지원금인 8,000,000원 이내여야 함**
- ※ **인건비 지원불가**
- ※ **일반용역비는 60% 이내 편성**

# 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

성명	팀명 <small>(개인인 경우, 해당없음 기재)</small>	역할	생년월일	동의여부 <small>(참여인력 모두 기재)</small>	서명 <small>(자필 서명 필수)</small>
				<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
				<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
				<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
				<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	

본인은 경북콘텐츠코리아랩 「콘텐츠 융합팩토리」의 과제신청 및 선정평가, 사업정산과 관련하여 아래와 같이 본인 개인정보의 수집·이용·제공에 동의합니다.

#### 가. 수집·이용·제공 목적

- 경북콘텐츠코리아랩이 지원하는 본 사업 과제신청과 선정평가, 협약 등을 위한 최소정보의 수집과 이용
- 경북콘텐츠코리아랩이 지원하는 본 사업 과제의 정산을 위한 최소정보의 수집과 이용 (정산 시)
  - \* 보조금 관리에 관한 법률 및 민간단체 보조금 관리에 관한 규정에 의한 보조사업 실적보고와 보조금의 금액 확정을 위하여 문화체육관광부 등 관련기관에 개인정보가 제공될 수 있음

#### 나. 수집·이용·제공하는 개인정보의 항목

- 신청서 상에 기재하는 이름, 생년월일, 전화번호, 핸드폰번호, 전자우편, 신청자 주소, 학력(학교, 전공, 학위 등), 경력(기간, 직위 등)
- 협약체결 시 제출하는 협약서 지원금신청서(국세·지방세 완납증명원) 등의 주민등록번호 및 계좌번호

#### 다. 개인정보의 보유 및 이용·제공기간

- 본 동의서가 작성된 때로부터 과제사업 공고, 접수기간, 접수정보 보유기간까지 (영구)
- 본 동의서가 작성된 때로부터 관련 규칙에서 정한 정산서류 보유기간까지 (5년)

#### 라. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

- 상기 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있음을 인지하고 있음
- 거부에 따른 불이익 : 접수 및 선정평가 대상에서 제외 되는 등의 불이익을 받을 수 있음

2023년    월    일

**(재)경상북도콘텐츠진흥원장 귀하**

# 서약서

본인·본팀은 경상북도콘텐츠진흥원에서 추진하는 2023 경북콘텐츠코리아랩 “콘텐츠 융합팩토리” 참가신청서 제출에 따라 다음과 같은 사항을 서약합니다.

- 제출된 수행신청서 및 사업계획서 등 제반서류의 모든 내용 및 문서에 사실만을 기재하고, 서류의 허위 작성 등 부정행위가 발견될 경우 지원금의 반환, 기타 지원 사업 제외 등 그에 따른 모든 책임을 지고, 향후 경상북도콘텐츠진흥원 지원사업의 불이익을 당해도, 이의를 제기하지 않는다.
- “콘텐츠 융합팩토리”의 지원 선정방식 및 이와 관련된 귀원의 공정한 평가와 객관적인 내부절차에 의한 제반결정에 아무런 이의를 제기하지 않는다.
- 향후 진흥원에서 사업해당 사업과 관련하여 정보 요청 시 정보 공유에 적극 협조한다.
- 과제수행 결과로 발생하는 저작권, 판권, 보고서 등 지식재산권 귀속은 지원자가 가지만, 경북콘텐츠코리아랩의 홍보 및 전시 등 비상업적인 목적으로 지적재산권 이용권한을 위임함에 동의한다.

2023년    월    일

대표자(신청자) : (인)  
팀 원 1 : (인)  
팀 원 2 : (인)  
팀 원 3 : (인)  
팀 원 4 : (인)

**(재)경상북도콘텐츠진흥원장 귀하**