

사업주 확인서

귀사 신규채용 근로자의 조기재취업수당 청구와 관련하여 확인이 필요한 사항에 대해 고용보험법 제108조제1항에 따라 확인을 요청합니다(허위로 확인하였을 경우 법 제 62조제2항에 따라 사업주도 연대책임을 짐).

1. 근로자 현황(근로자가 작성)

성 명	생년월일	이직 전 사업장		
		사업장명	소재지	대표자

※ 아래부터는 사업장에서 확인하여 빠짐없이 작성하여 주시기 바랍니다.

(작성자 : 직위 : 전화번호 :)

2. 채용 관련 사항

채용경로	<input type="checkbox"/> 고용센터 소개 <input type="checkbox"/> 지인 소개 <input type="checkbox"/> 구인광고 <input type="checkbox"/> 기 타			
최초 면접일	채용 통보일		채용일자	
당사의 업종	채용근로자 담당업무			
고용형태	<input type="checkbox"/> 정규직 <input type="checkbox"/> 계약직 (계약기간 : ~) <input type="checkbox"/> 일용직 <input type="checkbox"/> 기 타 ()			
	입사 이후 12개월 이상 계속 재취업 사업장에서 근무하였습니까? <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			

3. 귀사와 이직 전 사업장과의 관계 : 항목별로 해당 여부를 체크해 주십시오.

확인항목	해당	비해당
① 이직 전 사업장과 합병·분할 관계가 있었는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 이직 전 사업장과 영업의 양도·양수 관계가 있었는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

20 년 월 일

사업장명:

사업자등록번호:

대표자명:

(직인)